**KONTRAK PERKULIAHAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mata Kuliah** | : | Pelayanan Sektor Publik |
| **Program Studi** | : | Ilmu Pemerintahan |
| **Semester** | : | Ganjil |
| **Tahun Akademik** | : | 2024-2025 |
| **Dosen Pengampu** | : | 1. Dr. Andi Syaiful Zainal, S.Sos., M.Si 2. Ulfah Attamimi, S.Ip., M.Ikom |
| **Kontak Dosen** | : | 08114032040  08114001924 |
|  |  |  |

**1. Deskripsi Mata Kuliah**

Mata kuliah ini membahas konsep dan teori pelayanan publik, faktor-faktor yang mempengaruhi kualitas pelayanan publik, tantangan dalam pelayanan publik, serta strategi dan metode untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik. Pembelajaran dilakukan melalui metode studi kasus dan pembelajaran berbasis proyek

**2. Tujuan Pembelajaran**

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu:

* Memahami konsep dasar pelayanan publik dan prinsip-prinsip penyelenggaraannya.
* Menganalisis kebijakan publik terkait pelayanan sektor publik.
* Mengevaluasi kualitas pelayanan publik dan merumuskan rekomendasi perbaikan.
* Mengaplikasikan teori dan konsep pelayanan publik dalam studi kasus atau proyek lapangan.

**3. Materi Perkuliahan**

1. Konsep dan Teori Pelayanan Publik
2. Faktor-Faktor Penentu Kualitas Pelayanan Publik
3. Indikator Kualitas Pelayanan Publik
4. Kebijakan Pelayanan Publik
5. Tantangan dalam Pelayanan Publik
6. Studi Kasus Pelayanan Publik
7. Metode Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
8. Proyek Peningkatan Pelayanan Publik
9. Tugas dan Diskusi

**4. Metode Pembelajaran**

* Kuliah Tatap Muka
* Diskusi Kelas
* Presentasi Kelompok
* Studi Kasus
* Proyek Lapangan
* Tugas Mandiri

**5. Evaluasi dan Penilaian**

1. **Kehadiran:** 10%
2. **Tugas Individu:** 20%
3. **Presentasi Kelompok:** 20%
4. **Ujian Tengah Semester (UTS):** 20%
5. **Ujian Akhir Semester (UAS):** 30%

**6. Kewajiban Mahasiswa**

* Mengikuti seluruh sesi perkuliahan dengan tepat waktu dan aktif.
* Menyelesaikan semua tugas yang diberikan dengan baik dan sesuai jadwal.
* Berpartisipasi aktif dalam diskusi kelas dan kegiatan kelompok.
* Mematuhi kode etik akademik dan tidak melakukan plagiarisme.

**7. Kebijakan Keterlambatan dan Plagiarisme**

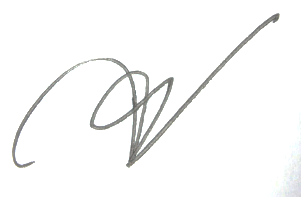
* Tugas yang dikumpulkan terlambat akan dikenakan pengurangan nilai sebesar 10% per hari.
* Plagiarisme dalam bentuk apapun tidak akan ditoleransi dan akan dikenakan sanksi akademik sesuai dengan peraturan universitas.

**9. Komunikasi**

Mahasiswa dapat menghubungi dosen pengampu melalui email untuk konsultasi atau pertemuan di luar jam perkuliahan yang telah dijadwalkan. Waktu konsultasi akan diinformasikan pada pertemuan awal.

**10. Perubahan Kontrak**

Segala perubahan dalam kontrak perkuliahan ini akan didiskusikan dan disepakati bersama antara dosen dan mahasiswa.

**Kendari, 1 September 2024**  
Koordinator Dosen Pengampu:

Dr. Andi Syaiful Zainal, S.Sos., M.Si

NIDN. 0920047304

Mahasiswa yang mengikuti mata kuliah ini dianggap telah membaca dan memahami isi kontrak perkuliahan ini.