**RANCANGAN PROGRAM PEMBERDAYAAN .........................................**

**............................................................................................................................**

1. **Judul Program**
2. **Nama Pengusul**

*(Tuliskan NIM dan Nama Anda)*

1. **Lokasi**

*(Alamat)*

1. **Nama Mitra**

*(dapat diisi kepala desa/pimpinan wilayah/Pamong/Dukuh/RT/ketua pemuda – mitra yang akan diajak mengembangkan rencana pemberdayaan)*

1. **Analisis Situasi**

(*Diuraikan seperti paragraph berisi informasi dan alasan yang melatarbelakangi pemberdayaan ini perlu dilakukan, gunakan data karaktersitik, potensi, permasalahan dan kebutuhan yang anda sudah kumpulkan untuk membangun argumentasi urgensi dibutuhkannya rencana program pemberdayaan ini)*

1. **Identifikasi dan Rumusan Masalah**

*(kerangka pikir permasalahan)*

1. **Khalayak Sasaran**

*(Sasaran dan pelaksana program termasuk aktor-aktor yang terlibat)*

1. **Tujuan Program**

*(Tujuan dari program yang akan dilaksanakan)*

1. **Manfaat Kegiatan**

*(Manfaat yang akan diperoleh)*

1. **Kerangka Pemecahan Masalah**

*Dijelaskan rencana program dan metode kegiatan yang dilaksanakan*

*Selain secara deskriptif, anda juga dapat menggunakan tabel seperti dibawah ini*

*Silahkan anda jelaskan kegiatan-kegiatan apa yang perlu dilakukan untuk melaksanakan program pemberdayaan*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Kegiatan | Metode | Deskripsi |
| 1 | ....... |  |  |
| 2 | ....... |  |  |
|  | Contoh: |  |  |
| 1 | Sosialisasi Pengelolaan Produk | Sharing dan diskusi pengalaman usaha  CONTOH | Pertemuan secara langsung yang mempertemukan masyarakat sasaran, pamong desa, stakeholder dan dinas perindustrian untuk memberikan penjelasan dan berdiskusi tentang pengembangan produk  Diskusi membahas tentang diversifikasi produk, pengelolaan, pengemasan dan strategi pemasaran |
| 2 | Pelatihan Pengelolaan Produk | Praktik pengolahan dan pengelolaan produk | Membuat secara langsung produk olahan dengan didampingi praktisi dari perusahaan ABC dan Dinas Perindustrian |
| 3 | Pendampingan Strategi Pemasaran Produk | Mentoring dan bimbingan secara berkelompok | Memberikan bimbingan secara langsung dengan melihat, mengamati, dan mengarahkan pemasaran produk mulau dari penetapan harga, strategi pemasaran produk, dan perencanaan kelompok usaha |

1. **Rencana Pelaksanaan dan Jadwal Kerja**

*Coba rancang alokasi waktu yang dibutuhkan untuk mengimplementasikan program pemberdayaan yang anda rancang*

1. ..........................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kegiatan | Waktu (Tahun/Bulan) | | | | | | | | | | | | Target |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. ..........................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kegiatan | Waktu (Tahun/Bulan) | | | | | | | | | | | | Target |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. (Contoh) Pendampingan Strategi Pemasaran Produk

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kegiatan | Waktu (Tahun 2022/Bulan) | | | | | | | | | | | | Target |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5  CONTOH | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Mentoring design produk |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | UMKM memiliki design khas untuk produk yang dihasilkan |
| 2 | Mentoring proses penentuan harga jual |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | UMKM menentukan harga produk berdasarkan proses yang dilakukan |
| 3 | Mentoring strategi pemasaran |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | UMKM menentukan konsumen sasaran dan memilih media pemasaran |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Anggaran dan Sumber**

*Kemukakan rancangan alokasi anggaran yang dibutuhkan untuk mendukung pelaksanaan program pemberdayaan dan asal sumber dana*

*Anda dapat menggunakan tabel seperti di bawah ini:*

1. ............................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kebutuhan | Perhitungan | Jumlah | Sumber |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. ............................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kebutuhan | Perhitungan | Jumlah | Sumber |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Total

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Kegiatan | Jumlah |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Total |  |

1. **Lampiran**

* Foto .............................................
* dll